



УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор НАО «КарТУ»

Г.С. Жетесова

2020г.

Процедура оказания услуги "Перевод и восстановление"

1.	Наименование услугодателя	НАО «Карагандинский технический университет»
2.	Способы предоставления услуги	Прием заявления и выдача результата оказания услуги осуществляется через: 1) Сайт kstu.kz в разделе «Быстрые ссылки – Студенту – ЦОС – Список услуг (подача онлайн-заявки). 2) Центр обслуживания студентов.
3.	Срок оказания услуги	С момента подачи онлайн-заявки услугополучателем (обучающийся) на сайте 3-5 (три / пять) рабочих дня.
4.	Форма оказания услуги	Электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная. Уведомление о предоставлении услуги приходит на электронную почту услугополучателя (обучающийся).
5.	Результат оказания услуги	Приказ о переводе / восстановлении либо мотивированный ответ об отказе.
6.	Размер оплаты при оказании услуги	Услуга оказывается на бесплатной основе.
7.	График работы	1) сайт услугодателя: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя (обучающийся) после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результата оказания услуги осуществляется следующим рабочим днем); 2) ЦОС услугодателя: с понедельника по пятницу включительно, с 8.30 до 17.30 часов, с перерывом на обед с 12.30 часов до 13.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Выдача результата оказания услуги осуществляется с 9.00 часов до 17.00 часов с перерывом на обед с 12.30 часов до 13.30 часов Услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.
8.	Перечень документов необходимых для оказания услуги	Перевод внутри ВУЗа: Онлайн-заявка услугополучателя (обучающийся) в форме электронного документа. Перевод в другой ВУЗ: Онлайн-заявка услугополучателя (обучающийся) в форме электронного документа.

		<p style="text-align: center;">Восстановление в число обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) онлайн-заявка услугополучателя в форме электронного документа; 2) удостоверение личности; 3) академическая справка или транскрипт; 4) сертификат ЕНТ/КТА. <p style="text-align: center;">Перевод в НАО «КарТУ»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) онлайн-заявка услугополучателя в форме электронного документа; 2) удостоверение личности; 3) разрешение (заявление) на перевод с предыдущего ВУЗа; 4) транскрипт; 5) сертификат ЕНТ/КТА; 6) свидетельство о образовательном гранте (если грант).
9.	Основания для отказа в оказании услуги	Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем (обучающийся) для получения услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

Руководитель ЦОС



Т.И. Габайдулина